

**IZVJEŠĆE O RADU
CENTRA ZA KULTURU I CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE
ZLATNA VRATA ZA 2024.**

Split, veljača 2024.

UVOD

Centar za kulturu i cjeloživotno obrazovanje „Zlatna vrata“ (u daljnjem tekstu: Ustanova) osnovan je davne 1925. godine pod nazivom Pučko sveučilište u Splitu, a Centar za kulturu i cjeloživotno obrazovanje Zlatna vrata njegov je pravni sljednik. Djelatnost Ustanove je obrazovanje i opće prosvjećivanje građana, a uz obrazovnu djelatnost Ustanova promiče filmske, likovne i druge kulturne programe.

IZVJEŠE O RADA ZA 2024. GODINE

Izvješće o rada obuhvaća sljedeća područja rada:

1. Obrazovanje
2. Kultura
3. Financiranje, investicije i ostale aktivnosti Ustanove.

1. OBRAZOVANJE

Ustanova ima preko 30 verificiranih programa obrazovanja, a u 2024. godini programi koji su se najviše izvodili su:

- Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije knjigovođa/knjigovotkinja
- Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije internetski marketing i brendiranje
- Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije pripreme jednostavnih slatkih jela
- Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije klasične ručne masažne tehnike
- Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije pomoćnik/ica u nastavi

Najveći broj polaznika bio je upisan u program obrazovanja Pomoćnik/ica u nastavi. Ovaj program obrazovanja najviše je tražen zbog promjene zakonske regulative odnosno stupanjem na snagu Pravilnika o pomoćnicima u nastavi. Sukladno navedenom pravilniku svi pomoćnici/e zaposlene u školama moraju biti imati završeni verificirani program obrazovanja. Polaznici koji su pohađali navedeni program obrazovanja koristili su mjeru HZZ-a Moj vaučer. Ustanova je u 2024. godini organizirala 15 obrazovnih skupina.

Ukupan broj polaznika verificiranih programa u 2024. godini bio je **249**. U odnosu na 2023. godinu, gdje smo imali 174 polaznika, to je povećanje od **43%**

PLANIRANI PROGRAMI OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

RB	PROGRAM	BROJ PLANIRANIH POLAZNIKA	OSTVARENI BR.POLAZNIKA
1.	Internet marketing i brendiranje	30	32
2.	Asistenti za upravljanje projektima	20	0
3.	Knjigovođe	20	24
4.	WEB dizajn	20	0
5.	Priprema jednostavnih slatkih jela	20	11
6.	Izrada slastica alternativne prehrane	10	0
7.	Gospodarenje otpadom	15	0
8.	Izrada i analiza temeljnih financijskih izvještaja	10	0
9.	Klasične ručne masažne tehnike	20	33
10.	Pomoćnici u nastavi	15	157
11.	Dadilje	10	0
12.	Cvjećari-aranžeri	10	0
13.	Upravljanje viličarom	0	2
	UKUPNO POLAZNIKA	200	249

SEMINARI - Seminari osposobljavanja i usavršavanja u sustavu javne nabave

RB	PROGRAM	PLANIRANI BROJ POLAZNIKA	OSTVARENI BROJ POLAZNIKA
1.	JAVNA NABAVA - osposobljavanje	30	12
2.	JAVNA NABAVA - usavršavanje	30	0
	UKUPNO POLAZNIKA	60	12

U 2024. godini ostvarili smo 60% manji broj polaznika programa osposobljavanja iz područja javne nabave u odnosu na 2023., kada smo imali 30 polaznika.

TEČAJEVI - Neferificirani programi

RB	PROGRAM	PLANIRAN BROJ POLAZNIKA	OSTVARENI BROJ POLAZNIKA
1.	pripreme za arhitekturu	20	17
2.	pripreme za umjetničke škole	10	0
3.	tečaj crtanja za djecu	20	10
4.	tečaj crtanja za odrasle	20	10
	UKUPNO POLAZNIKA	70	37

1.1 Učenje hrvatskog jezika za strance

U Splitu i okolici stalno boravi veliki broj stranih državljana koji dolaze kao turisti, azilanti, raseljene osobe ili radna snaga. Veliki broj poslodavaca u turizmu, građevini i IT sektoru zapošljava strane državljane. Kako bi se lakše asimilirali u društvu potrebno im je znanje hrvatskog jezika. Osim učenja hrvatskog jezika u tečaj smo uvrstili predavanja o hrvatskoj kulturi i povijesti. Polaznici tečaja imali su u programu i edukativno vođenje i razgledavanje kulturno-povijesnih znamenitosti Grada Splita. U 2024. godini **129** osoba pohađalo je Tečaj hrvatskog jezika i polagalo ispit. U odnosu na 2023. godinu (75 polaznika) to je povećanje od **72%**.

Sukladno članku 154. stavku 5. Zakona o strancima (NN, broj 133/2020.), Centar je provodio ispit iz hrvatskoga jezika i latiničnog pisma za strance.

RB	NAZIV PROGRAMA	PLANIRA BROJ POLAZNIKA	OSTVARENI BROJ POLAZNIKA
1.	Hrvatski jezik za strance	10	19
2.	Hrvatski jezik za raseljene osobe iz Ukrajine	50	95
3.	Polaganje ispita hrvatskog jezika za strance	20	15
	UKUPNO POLAZNIKA	100	129



1.2. Sveučilište za treću životnu dob - Zlatno doba

U 2024. godini održali smo 9 predavanja na temu zdravlja u suradnji s Akademijom medicinskih znanosti – podružnicom Split, udrugom za promicanje medicinskih znanosti u svrhu unaprjeđenja narodnog zdravlja.

- ❖ „Zaštita osoba s kroničnim bolestima od gripe i pneumokokne bolesti“, Izv.-prof.prim.dr.sc. Anamarija Jurčev Savučević, dr.med.spec.epidemiologije,
- ❖ „Fenomen beznađa u suvremenom društvu“, Prof.prim.dr.sc. Dolores Britvić,
- ❖ „Poremećaji spavanja“, Prof.dr.sc. Zoran Đogaš,
- ❖ „Alergijski rinitis-bitkakoja traje“, Prof.prim.dr.sc. Željka Roje, dr.spec. otorinolaringologije i kirurgije glave i vrata,
- ❖ „Zarazne bolesti koje se mogu dobiti od životinja boravkom u prirodi te mogućnosti zaštite“, prof.emer.Rosanda Mulić spec.epidemiologije,
- ❖ „Upalne reumatske bolesti u starijoj životnoj dobi“, prof.prim.dr.sc.Dijana Perković, dr.med. Pročelnica Zavoda za reumatologiju i kliničku imunologiju s alergologijom,
- ❖ „Deset koraka za zdravu menopauzu“, izv.prof.prim.dr.sc.Jelena Marušić dr.med.specijalist ginekologije i porodništva, subspecijalist ginekološke endokrinologije i humane reprodukcije,
- ❖ „Dobizam(eng.agesium) u modernom društvu, stavovi i posljedice“, izv.prof.dr.sc.Iris Jerončić Tomić dr.med.,
- ❖ „Vrste fizikalne terapije u gerijatrijskog pacijenta koji je postao nepokretan nakon ozbiljne bolesti“, doc.dr.sc.Jure Aljinović, fizijatar reumatolog,

Ustanova je u 2024. godini provodila projekt „Dnevni boravak za starije osobe u GK Bolu i Rodriginoj“. U sklopu ovog projekta održavane su edukacije; tečaj engleskog jezika, likovne radionice, radionice Novi mediji i informatička pismenost, dramska radionica i tjelovježba za starije – pilates/nordijsko hodaње u Park šumi Marjan.

RB	NAZIV PROGRAMA	BROJ POLAZNIKA
1.	Novi mediji i informatička pismenost	30
2.	Engleski jezik stupanj A1	20
3.	Program tjelovježbe – pilates/nordijsko hodaње	30
4.	Likovne radionice	36
5.	Dramska radionica	20
		136

1.3. Tjedan cjeloživotnog učenja

Centar za kulturu i cjeloživotno obrazovanje Zlatna vrata bio je županijski koordinatorski centar **18. Tjedna cjeloživotnog učenja koje se održavao od 2. prosinca 2024. do 10. prosinca 2024.**

Tjedan cjeloživotnog učenja nacionalna je obrazovna kampanja kojom se skreće pažnja na važnost i sveprisutnost učenja u svim dobnim skupinama. Tijekom kampanje održana su događanja u svim županijama Republike Hrvatske u sklopu kojih su građani mogli posjećivati besplatne radionice, predavanja, okrugle stolove, koncerte, a niz obrazovnih ustanova otvorilo je svoja vrata i omogućilo potencijalnim polaznicima da se upoznaju s mogućnostima obrazovanja koje one nude.

Ustanova je provela niz aktivnosti u sklopu Tjedna:

- likovna radionica za starije +54,
- radionica kororištenja umjetne inteligencije i ChatGPT- Kako pravilno komunicirati s ChatGPT-om?, (za zaposlenike Centra)
- radionica kororištenja umjetne inteligencije i ChatGPT- Kako pravilno komunicirati s ChatGPT-om?,
- radionica Medijske pismenosti za starije+54 "Manipulacija, dezinformacija i stereotipi"
- rekreacija nordijsko hodaње za starije +54,
- radionica izrade filmskih plakata za djecu,
- Sajam cjeloživotnog učenja u Kinoteci,
- okrugli stol: Elektroničko nasilje i ostale opasnosti na internetu - kako pomoći djeci?,
- Dan otvorenih vrata,
- predavanje Izv.prof.dr.sc. Iris Jerončić Tomić, dr.med. "Dobizam u modernom hrvatskom društvu i posljedice"

1.4. Medijska pismenost

Zbog sveprisutnosti medija, medijska pismenost smatra se jednom od ključnih kompetencija 21. stoljeća. Prema široko prihvaćenoj definiciji, uključuje sposobnosti pristupa, analize, vrednovanja i stvaranja medijskih poruka u različitim oblicima. Ove četiri komponente definicije upućuju na prirodnu povezanost medijske pismenosti s pitanjima tehnološkog pristupa medijskom sadržaju; važnost kritičkih vještina, odnosno vještina analiziranja i vrednovanja, nužnih za interpretiranje i razumijevanje medijskih sadržaja; i komplementarnost iskustva proizvodnje i stvaranja sadržaja kao alata za učenje kako bi se povećale bitne kritičke sposobnosti. Imati pristup i donositi informirane izbore o širokom rasponu medijskih oblika i sadržaja iz različitih kulturnih i institucionalnih izvora.

Program medijske pismenosti za djecu započeli smo u 2022. godini s projektom „**Like za mudar klik**“ – radionice medijske pismenosti za djecu do 1. do 4. razreda osnovnih škola.

Zbog uloge koju mediji, osobito internetski i interaktivni, imaju u odgoju i oblikovanju dječjih stavova te utjecaju na njihovo fizičko i psihičko zdravlje, djeca su najosjetljiviji konzumenti medija. Zbog toga je potrebno ojačati njihove vještine medijske pismenosti i potaknuti ih na jasnije raspoznavanje pozitivnih i negativnih utjecaja medija. Činjenica je da nedostaje edukacija na temu medijske pismenosti u Splitsko-dalmatinskoj županiji, pogotovo u manjim gradovima i općinama te da je današnje školsko obrazovanje djece o medijskoj pismenosti nedovoljno. Zbog toga smatramo da je radionice najpotrebnije provoditi u školama, s najosjetljivijom skupinom konzumenata medija. Također, nužna je i edukacija stručnog osoblja u školama, zbog čega smo uz radionice organizirali i okrugli stol s tom ciljnom skupinom.

Cilj radionica bio je razviti vještine zaštite od negativnih utjecaja medija, uzrokovanih prekomjernim korištenjem te odabirom neprimjerenih sadržaja. Učenici, nakon radionice, lakše prepoznaju lažne vijesti, manipulacije, govor mržnje, nasilje, senzacionalizam, konzumerizam i stereotipe, ali i kvalitetne sadržaje, korisne, istinite i provjerene informacije. Radionicama ih želimo potaknuti na mudar odabir sadržaja te korištenje svih pozitivnih strana medija. Cilj nam je i potaknuti njihov osjećaj odgovornosti za to što će iz ponude medija izabrati te za to da upravo oni svojim odabirima daju medijima pozitivan ili negativan predznak.

U 2024. godini odradili smo **10 radionica** u osnovnim školama na području Splitsko-dalmatinske županije. (Oš Vjekoslava Paraća Solin, Oš Split 3, Oš Kamen - Šine, Oš Bol- Brač, Oš Žnjan Pazdigrad, Oš Spinut, Oš Žrnovnica, Oš Bol - Split, Oš Sućidar, Oš Lokve Gripe).

U sklopu projekta održali smo Okrugli stol na temu: Elektroničko nasilje i ostale opasnosti na internetu - kako pomoći djeci?, za stručno osoblje u školama (ravnatelji, psiholozi, pedagozi, učitelji i ostali stručnjaci koji rade s djecom). Cilj okruglog stola je bio potaknuti stručnjake na jačanje vlastitih vještina medijske pismenosti te medijske pismenosti kod djece, odnosno kako stručno osoblje u školama može prepoznati i umanjiti štetu elektroničkog nasilja, lažnog predstavljanja na internetu, krađu osobnih podataka i lažne vijesti.

Sudionici Okrugli stol :

Prof. dr. sc. Marija Boban, redovita profesorica Pravnog fakulteta Sveučilista u Splitu, Predstojnica Zavoda za ekonomsko - financijske i informacijske znanosti i statistiku

Danijela Perić Krstulović, prof.soc.ped., Centar za nestalu i zlostavljanu djecu Split

Bruna Dadić, prof. Županijska koordinatorica iz obrazovnog sustava za prevenciju nasilja među djecom i mladima

Barbara Žaja, predstavnik Ustanove Digitalna Dalmacija,

Paško Ugrina voditelj poslova prevencije, Predstavnik Policijske uprave splitsko-dalmatinske

U 2024. godine u Centru za kulturu i cjelozivotno obrazovanje Zlatna vrata u Splitu, ravnateljica Danijela Ćukušić **održala je radionicu** u sklopu projekta **EPALE - Okvir kompetencija medijske** pismenosti koji vodi Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

Predavanju je nazočilo 13 sudionika, osoba starije životne dobi, koji su na radionici mogli naučiti o lažnim vijestima i nasilju u medijima, ali i sve aktualnijem problemu, a to su internetske prijevare. Lažne vijesti postale su ozbiljan problem u današnjem društvu, osobito zbog njihovog brzog širenja putem interneta i društvenih mreža. Medijska pismenost, kao ključna vještina, omogućava ljudima da prepoznaju lažne vijesti, razumiju njihov utjecaj i nauče kako se zaštititi od dezinformacija. Cilj radionice bio je ojačati sposobnost sudionika da prepoznaju, analiziraju i kritički pristupe medijskim sadržajima, te da se informiraju iz pouzdanih izvora. Sudionici radionice su aktivno sudjelovali te iznijeli s kojim se izazovima i problemima susreću na internetu. Nakon radionice iskazali su interes za sudjelovanjem na sličnim radionicama medijske pismenosti.

Radionica medijske pismenosti nastala je sukladno s regionalnim okvirom kompetencija medijske pismenosti za Crnu Goru, Srbiju, BiH, Hrvatsku i Sloveniju koji predstavlja inicijativu predstavnika navedenih zemalja da se uspostavi standard kompetencija s ciljem podizanja opće razine medijske pismenosti u društvu.

Sam program za stjecanje ključnih kompetencija medijske pismenosti pripreman je u okviru projekta "EPALE - nacionalna služba podrške", koji se provodi u Sloveniji, Srbiji, Crnoj Gori, BiH te Republici Hrvatskoj, kao dio Erasmus+ programa.

Ukupno, u 2024. godini obrazovne programe Ustanove pohađalo je **563** polaznika od čega 249 u verificiranim programima, a 267 u neverificiranim programima.

2. KULTURA

2.1. Kinoteka

Kinoteka Zlatna vrata utemeljena je 1963. godine i od tada kontinuirano djeluje u Ustanovi. Dvorana Kinoteke potpuno je obnovljena 2009. godine, novi digitalni projektor nabavljen je 2023. godine.

Kinoteka Zlatna vrata omiljeno je okupljalište filmske publike. Posljednjih godina Kinoteka bilježi tendenciju rasta broja stalnih posjetitelja. U 2024. godini prikazano je **213** filmova u **431** projekciji, i posjetilo na je **12.987** posjetitelja, od toga **2.102** djece. Dinamika prikazivanja ostala je na razini prošle godine.

Programa filmske klasike, realizirani su ciklusi:

- a) 100 godina Columbije
- b) 100 godina MGM-a
- c) 100 godina Marlona Branda (uvodno predavanje, prof. Nikica Gilić)
- d) 100 godina Lauren Bacall
- e) 50-godišnjaci: da li su dobro ostarjeli

Art program uz program Filmske klasike temeljni je program naše Kinoteke. Ovaj program stavlja naglasak na europski film, nezavisni film te program svjetskih kinematografija koje su manje prisutne u ostalim kinima. Ovaj program ostvarujemo u suradnji s predstavnicima nacionalnih manjina, veleposlanstvima, kulturnim centrima u Republici Hrvatskoj (u suradnji s japanskim veleposlanstvom – ciklus japanskog filma, u suradnji s veleposlanstvima Kraljevine Švedske i Kraljevine Norveške - skandinavski ciklus, Goethe instituta (njemački film), Institut Francais (Dani Frankofonije, Rendez-vous au Cinema), suradnja sa španjolskim kulturnim centrom, suradnja s Ukrajinskim veleposlanstvom, suradnja s Poljskom udrugom „Polonez“, „Dani izraelskog filma“ u suradnji s Veleposlanstvom Države Izrael u Hrvatskoj...). Kinoteka je član Europa Cinemas, mreže nezavisnih kina na europskom nivo. Članstvo u ovoj organizaciji donosi programske beneficije kroz filmske preporuke i razmjenu programa među kinima te financijsku potporu.

Suradnja s lokalnom zajednicom: godišnji radovi splitskih studenata, školske projekcije, posebne projekcije (tradicionalno surađujemo s Centrom za autizam Split), ciklusi nacionalnih manjina grada Splita, s udrugom „Domine“ realiziramo prigodni program povodom Međunarodnog dana Žena.

Suradnja s festivalima (Festival Mediteranskog filma Split, Split Film Festival, Dalmatia Film Festival, Zagrebački filmski festival, Vukovar Film Festival, Pula Film Festival, festival suvremenog cirkusa "Festival neobičnih obitelji...) i sličnim manifestacijama (Dani kršćanske kulture, Dani Frankofonije...).

Programi realizirani u suradnji s HAVC-om i Kino Mrežom (Maraton kratkometražnog fima, Ženijalni vikend, Rendez-vous au Cinema...).

Školska Kinoteka je program suradnje s osnovnim školama grada Splita, kroz koji godišnje prođe više od 2000 školske djece kao i djece s posebnim potrebama, za koje se organiziraju

prilagođene odnosno inkluzivne projekcije. Osim projekcije filma u sklopu terenske nastave, djeca uče o povijesti kina i upoznaju se s različitim filmskim formatima. Provodi se na način da pred početak svake školske godine školama dostavljamo brošuru s ponudom filmova za narednu školsku godinu. Projekcije se organiziraju u terminima koji se dogovaraju sa svakim korisnikom u skladu s njegovim rasporedom.

Program „Idemo u kino“ se realizira u suradnji s Ministarstvom kulture i medija te osnovnim školama Dalmatinske zagore koje u okviru izvannastavne nastave posjećuju Kinoteku, te se educiraju o filmu kao vidu umjetnosti i komunikacije. Ovo držimo iznimno važnim dijelom našeg programa, jer je riječ o mjestima u kojima nema kina, kao ni kontinuirane kulturne ponude. Također, radi se o područjima koja su ocijenjena kao dijelovi Republike Hrvatske koji zaostaju po tri kriterija: ekonomskom, strukturnom i demografskom. Projekt obuhvaća, u ovisnosti o uzrastu djece i željama nastavnika, od kratkog uvoda vezanog uz povijest filma i kina, posjetu kabini kinooperatera i demonstraciju različitih filmskih formata, te projekciju filma.

Brošura za razvoj filmske pismenosti „Idemo u kino“ autora Renata Baretića i ilustratora Luke Duplančića, koja na zabavan, duhovit i djeci primjeren način tumači proces nastanka filma, vrste filmskih izričaja, kao i način na koji film od ideje postaje konkretan sadržaj dostupan u kino dvorani. Brošura je odobrena od strane Ministarstva obrazovanja i znanosti za primjenu u školskoj edukaciji. Cilj programa je implementacija filma u školski program, upoznavanje djece s kulturom gledanja i razumijevanja filma, socijalizacija u smislu zajedničkog gledanja filmova i diskusije, njegovanje filmske umjetnosti.

Uz dosadašnje projekte, planiram se posvetiti projektima filmske pismenosti za djecu vrtićke dobi. Hrvatski Nacionalni program promicanja audiovizualnog stvaralaštva 2017. – 2021. identificirao je filmsku pismenost kao jedan od imperativa digitalnog doba. Filmski sadržaji djeci (i odraslima) dostupniji su više nego ikada do sada, okruženi su njima u svako doba dana, na različitim platformama i u različitim formatima, a ponuda i odabir filmskih sadržaja pri tom je dominantno komercijalno definirana. S obzirom da gledanje filmskih sadržaja utječe na usvajanje čitavog niza vrijednosti, stavova, znanja i identiteta, od iznimne je važnosti na koji će se način filmski sadržaji birati i kritički promišljati o njima. Stoga je nužno kontinuirano poučavati filmsku pismenost na različite načine, a posebice osvještavati manipulacije kojima se unutar audiovizualnih djela postižu željeni efekti. Dječji vrtići i škole trebali bi biti primarna mjesta filmskog obrazovanja zbog svoje dostupnosti i stručnosti, a lokalna kina, zbog filmskog doživljaja i stručnih znanja, ključni partneri. Valja naglasiti kako filmska pismenost ne obuhvaća samo usvajanje filmskog jezika, strukture, kategorizacija i povijesti filma već obuhvaća i razumijevanje filma, znatiželju u izboru filmova, kritičko promišljanje o njima te razumijevanje filmske umjetnosti kao stvaralaštva. Naglasak bih stavila na suradnju s dječjim vrtićima koju do sada nismo ostvarivali.

Diskurzivni programi – mjesečne tematskim večerima u kojima je izlaganje stručne osobe istovremeno i uvod u relevantan dokumentarni ili igrani film, kojeg se bira u dogovoru s gostom. Rasprava je moderirana od strane gosta / domaćina večeri. Teme večeri nisu ograničene. Svaki aktualni društveni, umjetnički, kulturni, ekonomski ili znanstveni problem jednako je prihvatljiv u programu, naravno, pod uvjetom da je filmski kvalitetno obrađen i da ima kompetentnog „domaćina“. Mirko Petrić – Industrija turizma

2.2. Ljetno kino Bačvice

Zaključkom Grada Splita Ljetno Kino Bačvice dato je na upravljanje Ustanovi 2018. godine. Ovo javno - civilno partnerstvo između Ustanove Centra Zlatna vrata i Udruge FMFS jedan je od uspješnijih primjera suradnje i sudioničkog upravljanja prostorom u Splitu. Rezultati koje svaki partner postiže samostalno u svojim projektima, a prvenstveno prepoznatljivost i podrška publike, pozicionirali su nas kao ključne aktere u Splitu na području kulture pa je i sam Grad Split kao vlasnik prostora Ljetnog kina Bačvice prijavio rekonstrukciju / izgradnju Ljetnog kina Bačvice kao strateški projekt Grada Splita na ITU projekti UAS 2021.- 2027. Ovakav projekt omogućava potpunu rekonstrukciju prostora Ljetnog kina Bačvice te njegovu multifunkcionalnost koja će omogućiti održavanje dodatnih programa.

Program Ljetnog kina Bačvice temelji se na konceptu:

- 2 x tjedno komercijalni film
- 2 x tjedno nezavisni film europske/svjetske kinematografije
- 1 x filmski klasik

Ostvarena je suradnja s festivalima (Festival Mediteranskog filma Split, Split Film Festival, Dalmatia Film Festival, Zagrebački filmski festival, Vukovar Film Festival, Pula Film Festival, festival suvremenog cirkusa „Festival neobičnih obitelji“) i sličnim manifestacijama (Dani kršćanske kulture, Dani Frankofonije...).

U ljetnom Kinu Bačvice u 2024. godini bilo je **15.422** posjetitelja, odražano je **94** projekcije. Prosječan broj gledatelja **164**.

U 2024. godini u Ljetnom kinu Bačvice zabilježen je:

porast ukupnog broja posjetitelja za **26,4%**, porast broja projekcija za **4,4%** i porast prosječnog broja gledatelja po projekciji za **20,6%** u odnosu na 2023. godinu.

2.3. Izložbeni program

Izložbeni prostor logge najviše se koristi za program ciklusa izložbi Premijere i HULU-a koji su temelj izložbenih aktivnosti. To su dva iznimno uspješna programa s dugogodišnjom tradicijom koja se odvijaju uz potporu Ministarstva kulture i medija.

Program Premijere započeo je 2008. godine, a nastao je suradnjom Centra s Umjetničkom akademijom Sveučilišta u Splitu. Cilj mu je pružiti studentima odsjeka za slikarstvo, kiparstvo, grafiku i medije da u svoju umjetničku karijeru krenu s izložbom koja će biti profesionalno izvedena, i kroz koju će oni, i njihovi mladi kolege povjesničari umjetnosti, uz pomoć mentora odraditi i taj finalni, i svakako vrlo važan segment umjetničkog djelovanja – prezentaciju vlastitog rada publici. Više od osamdeset mladih umjetnika kroz ovaj su projekt imali svoju nastupnu izložbu, među njima i niz danas poznatih imena. U 2024. godini planirano je 5 izložbi.

Projekt suradnje s HULU-om s ciljem obuhvaćanja glavnih punktova preostalog javnog prostora u staroj gradskoj jezgri kvalitetnim umjetničkim programom. Cilj suradnje je što veće prisutnost suvremene umjetničke prakse u centru grada.

2024. bila je peta godina uspješne suradnje i partnerstva HULU-a kao dionika nezavisne kulture i gradske ustanove Centar za kulturu i cjeloživotno obrazovanje Zlatna Vrata. Ovo partnerstvo se pokazalo važnim i za diverzifikaciju publike, jer osim sadržaja namijenjenog posjetiteljima koji ciljano dolaze pogledati izložbe, program također nudi dodatni kulturni sadržaj posjetiteljima koji ulaze u centar zbog posjeta kinoteci ili sudjelovanja u obrazovnim programima. Posljedično, kulturna suradnja HULU-a i Zlatnih vrata je rezultirala prožimanjem i povezivanjem različitih kategorija publike obje organizacije. Izložbeni program u galeriji Loggia za 2024. godinu je odabran od strane stručnog Umjetničkog savjeta HULU-a u sastavu: povjesničar umjetnosti Božo Kesić te multimedijalni umjetnici Gildo Bavčević, Glorija Lizde, Dan Oki, Neli Ružić i Loren Živković-Kuljiš.

Terminski plan:

VELJAČA 2024. - ARIJANA LEKIĆ -FRIDRIH

"Skrivena revolucija -Hrvatska kakva je danas bila "

kustos: Zvonimir Dobrović

TRAVANJ 2024. - EMANUELA SANTINI

" Foreknown - unknown / Unaprijed poznato – nepoznato"

kustos: Sabina Salamon

RUJAN 2024. - DAVOR MEZAK

" Solastalgija "

kustos: Nataša Ivančević

STUDENI 2024. STIPAN TADIĆ

"Apple Shrinking" u Splitu

kustos: Patricia Počanić

Osim gore navedenih redovnih izložbi u loggi se odvijaju izložbe polaznika Tečaja crtanja za djecu i odrasle, izložbe Udruge Domine povodom međunarodnog Dana žena, udruga umirovljenika (PARNAS).

3. FINANCIRANJE, INVESTICIJE I OSTALE AKTIVNOSTI USTANOVE

3.1. EU fondovi

U 2024. godini prijavili smo na natječaj Ministarstva kulture i medija na poziv „Inkluzivne usluge ustanova u kulturi“ SF.3.4.08.04, Projektni prijedlog **"INKluzivART"** koji je u postupku je dodjele bespovratnih sredstava.

U 2024. godini planiram provođenje više projekata iz **programa Erasmus** koji predstavljaju veliku rezervu i prostor za napredak. Takvi izvori financiranja mogu znatno pridonijeti osnaživanju stručnih kapaciteta osoblja, poboljšanju kvalitete rada, obogaćivanju ukupne ponude uvođenjem novih programa i usluga.

U 2024. godini **dobili smo Erasmus akreditaciju za razdoblje od 2024. - 2027.** godine koja se dodjeljuje organizacijama u području obrazovanja odraslih, te omogućuje da se uključe u prekograničnu razmjenu i suradnju. Ciljevi koje želimo postići putem Erasmus akreditacije su:

Cilj 1 : Podizanje razine kvalitete obrazovanja odraslih

Cilj 2: Obrazovanje i integracija stranih radnika i raseljenih osoba iz Ukrajine te uključivanje u društvo i tržište rada.

Cilj 3: Uspostava novih programa za osobe treće životne dobi i mobilnost polaznika "Sveučilišta za treću životnu dob".

Dodjelom Erasmus akreditacije potvrđuje se da je prijavitelj izradio plan za provedbu visokokvalitetnih aktivnosti mobilnosti u okviru razvoja svoje organizacije. Benefiti Erasmus akreditacije su lakši pristup mogućnostima financiranja iz ključne aktivnosti 1 u obliku akreditiranih projekata mobilnosti. Erasmus projekti u području obrazovanja odraslih doprinose:

- povećanju kvalitete formalnog, informalnog i neformalnog obrazovanja odraslih poboljšanju kvalitete ponude obrazovanja odraslih koje se postiže povećanjem stručnosti osoblja i jačanjem kapaciteta pružatelja usluga obrazovanja odraslih za izvođenje visokokvalitetnih programa učenja
- povećanju kvalitete poučavanja i učenja u svim oblicima obrazovanja odraslih i njihovom prilagodbi potrebama društva u cjelini
- povećanju kapaciteta pružatelja usluga obrazovanja odraslih i drugih organizacija koje imaju ulogu u području obrazovanja odraslih radi provedbe visokokvalitetnih projekata mobilnosti
- povećanju broja polaznika obrazovanja odraslih svih dobi i socioekonomskih položaja, posebno poticanjem sudjelovanja organizacija koje rade s polaznicima u nepovoljnom položaju, malih pružatelja usluga obrazovanja odraslih, novih sudionika u programu, organizacija s manje iskustva i lokalnih organizacija.

U sklopu Erasmus+ K1 mobilnosti, zaposlenice Centra (Marta Radoš, Helena Petrinović, Ljiljana Karoglan i Danijela Ćukušić) pohađale su tečaj **"Career Counseling"** u Bukureštu od 25. do 29. studenog 2024. Tečaj je bio usmjeren na karijerno savjetovanje, s posebnim naglaskom na rad s migrantima, stranim radnicima i raseljenim osobama. Obuhvaćene su teme poput prepoznavanja vještina, prilagodbe tržištu rada i profesionalnog razvoja.

Radionice su uključivale:

Prvi dan: Razumijevanje fizičkog, psihološkog i duhovnog razvoja kroz koncept "ruke, srce, glava" te utjecaj kreativnosti i pokreta na emocionalno stanje.

Drugi dan: Povezanost osobnog, profesionalnog i društvenog života te introspektivne vježbe za bolje razumijevanje vlastitih ciljeva i prioriteta.

Treći dan: Ikigai kao alat za usklađivanje osobnih vrijednosti s profesionalnim putem društvenim potrebama.

Na poziv kolega iz **Studiefrämjandet Västerbotten** (Umeå, Švedska) zaposlenice Ustanove (Helena Petrinović, Marta Radoš, Ljiljana Karoglan i Danijela Ćukusić) boravile u Švedskoj u ulozi stručnjakinja – andragoginja. Tema tečaja bila je "Life long learning in Croatia" s fokusom na pitanja održivosti, inkluzije te na rad s ciljanim grupama. Tečaj se provodio na engleskom jeziku te su svi pozvani stručnjaci aktivno sudjelovali u provedbi tečaja.

Kolege iz Švedske uzvratili su posjet Ustanovi u rujnu 2024. (job shadowing u sklopu Erasmus + obrazovanja odraslih). Ustanova je organizirala petodnevni tečaj i posjet splitskim organizacijama koje provode programe za građane. Job shadowing u okviru programa Erasmus za odrasle osobe iz organizacija pruža mogućnost profesionalnog usavršavanja kroz neposredno praćenje rada stručnjaka u organizacijama kojima su u posjetu. Ova metoda omogućuje sudionicima da steknu uvid u svakodnevne poslovne procese, izazove s kojima se susreću, kao i organizacijske kulture i metode rada. Sudionici mogu razvijati svoje stručne vještine, razmjenjivati iskustva i stvoriti kontakte s kolegama iz različitih europskih zemalja. Job shadowing ne samo da doprinosi osobnom razvoju sudionika, već i jača međunarodnu suradnju unutar organizacija i potiče inovacije i zajedničke prakse.

Od 11. - 13.11.2024. godine ravnateljica je sudjelovala na konferenciji **TCA aktivnosti "Good practice in the implementation of adult learner mobility"** koja se održavala u Alcalá de Henares u Španjolskoj. Sudjelovanje na konferenciji financirano je od strane nacionalne Agencije za mobilnost. Na konferenciji je sudjelovalo 70 polaznika iz 17 zemalja EU (Španjolska, Italija, Malta, Turska, Poljska, Hrvatska, Belgija, Nizozemska, Estonija, Švedska, Danska, Austrija, Slovenija, Litva, Njemačka, Portugal, Srbija). Program konferencije temeljio se na temama mobilnosti odraslih polaznika. Obzirom da smo mi početnici u Erasmu + programima mobilnosti ravnateljica je htjela stupiti u kontakt s kolegama iz organizacija iz različitih zemalja koji imaju iskustva u provođenju projekata Erasmus + mobilnosti a otvoreni su za suradnju. Sudionici s kojima je ravnateljica stupila u kontakt i s kojima planiramo suradnju:

- Ljudska univerza Ormož, Slovenija - planiramoo mobilnost osoblja i polaznika
- Studiofrämjandet, Švedska - planiramo mobilnost osoblja
- FORUM, Austrija - mobilnost polaznika i osoblja
- Escola Oficial d'Idiomes Lleida, Španjolska
- Escola oficial de idiomas Alcalá de Henares, Španjolska
- CEPA, Španjolska
- MIRAS, Belgija
- Centrum kultury, Poljska - mobilnost polaznika

3.2. Investicije

Ustanova je smještena u zgradi od 400 m² u Dioklecijanovoj ulici 7. Osim zgrade Ustanova ima u vlasništvu prostor u Rodriginoj ulici koji je adaptiran i stavljen u funkciju u 2024. godini na trošak Centra. U ovom izdvojenom prostoru održavali smo kreativne radionice i radionice u sklopu projekta "Dnevni boravak u Rodriginoj" za osobe starije životne dobi. U izvještajnoj godini za potrebe digitalizacije postavili smo dva digitalna ekrana, jedan na prvom katu ustanove na kojem prikazujemo raspored održavanja nastave i u izlogu ustanove za potrebe objavljivanja kino programa. Zamijenili smo ulazna vrata na svim učionicama.

Na dan 1.12.2024. godine u Centru je zaposleno 12 djelatnika i to:

- ravnateljica
- andragoška voditeljica
- voditeljica obrazovanja
- voditeljica kulturnih programa
- voditelj kinoteke
- administrativna tajnica
- voditeljica marketinga
- voditeljica projekata
- 2 kinooperatera /domara
- blagajnica
- čistačica

Struktura zaposlenika:

- SSS – 6
- VSS – 6

CENTAR ZA KULTURU I CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE ZLATNA VRATA

Split, Dioklecijanova 7

Bilješke uz financijske izvještaje neprofitne organizacije za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

I. INFORMACIJE O USTANOVU

CENTAR ZA KULTURU I CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE ZLATNA VRATA, Split (u nastavku: Neprofitna organizacija), OIB 11212817374, RNO broj 0096466 osnovana je u skladu sa Zakonom o ustanovama te je upisana u Registar kod nadležnog tijela državne uprave.

Adresa: Split, Dioklecijanova 7

Zakonski zastupnik: Danijela Čukušić

Osnovna djelatnost Neprofitne organizacije je: Ostalo obrazovanje i poučavanje, d. n.

II. OSNOVE SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Neprofitne organizacije sastavljeni sukladno:

- Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih
- Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu
- Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija
- Pravilniku o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija

Iznosi u financijskim izvještajima iskazani su temeljem vjerodostojne poslovne dokumentacije.

III. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Računovodstvene politike primjenjuju se na pretpostavci vremenske neograničenosti poslovanja neprofitne organizacije.

Okvir za knjiženje poslovnih događaja

Okvir za knjiženje poslovnih događaja jest kontni plan definiran Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina i sitni inventar nabavljeni su kupnjom od dobavljača sredstvima koje je Neprofitna organizacija ostvarila na način utvrđen statutom ustanove. Dugotrajna imovina vodi se po nabavnoj vrijednosti koju sačinjava prodajna cijena dobavljača i zavisni troškovi nabave (trošak transporta, špedicije i sl.).

Amortizacija se obavlja temeljem amortizacijskih stopa utvrđenih Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

Iskazivanje imovine i obveza

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije.

Imovinom se smatraju resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti. Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti dok se obveze klasificiraju prema namjeni i ročnosti. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Dugotrajna imovina je financijska i nefinancijska imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik. Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 464,53 EUR otpisuje se jednokratno, stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe. Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu. Iznimno, vrijednosti zemljišta, obnovljivih prirodnih bogatstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se. Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost.

Kratkotrajna nefinancijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od godinu dana. Trošak nabave (nabavna vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Obveze su neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Vlastitim izvorima se smatra ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza. Tuđa imovina se prati u izvanbilančnoj evidenciji. Imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti.

Prihodi i rashodi

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashod je umanjeње ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerekipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashodi priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe

IV. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE PRIHODA I RASHODA

PRIHODI

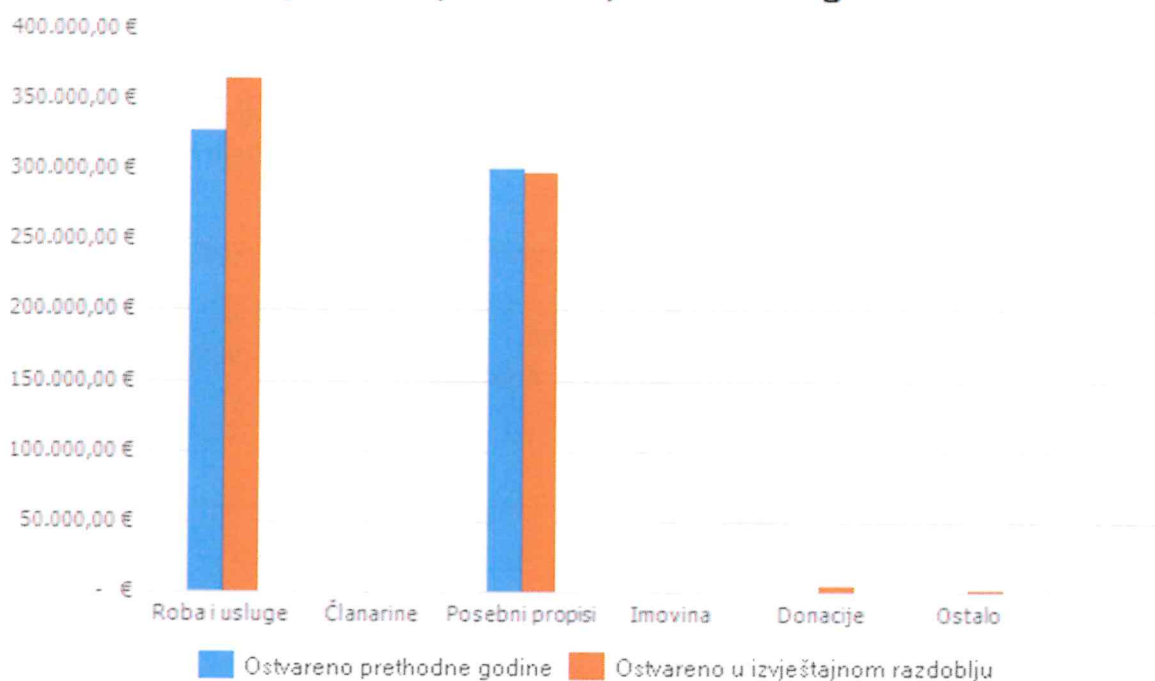
(PR-RAS-NPF AOP 001)

Prihode Nefitne organizacije sačinjavaju prihodi od prodaje roba i pružanja usluga, prihodi od članarina i članskih doprinosa, prihodi po posebnim propisima, prihodi od imovine, prihodi od donacija, ostali prihodi i prihodi od povezanih nefitnih organizacija.

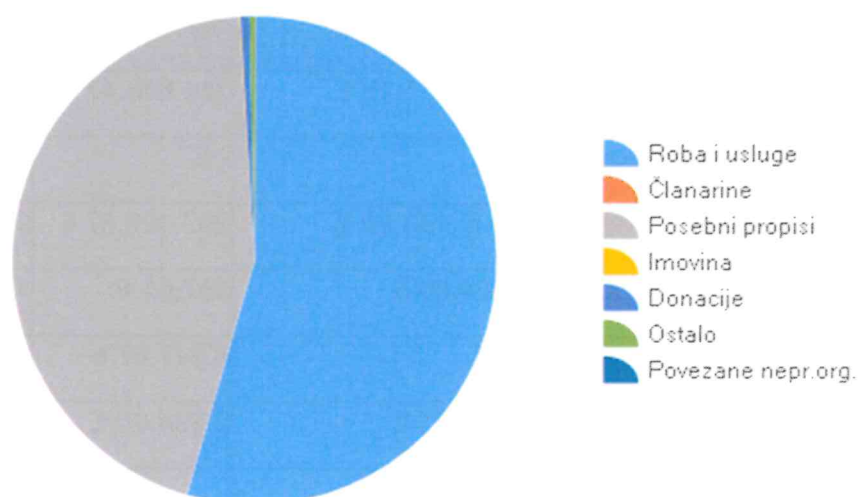
Ukupni prihodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 669.056,62 EUR.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	328.145,29 €	364.636,47 €	111,12
Prihodi od članarina i članskih doprinosa	- €	- €	
Prihodi po posebnim propisima	300.198,80 €	297.420,87 €	99,07
Prihodi od imovine	224,80 €	357,61 €	159,08
Prihodi od donacija	- €	4.247,67 €	
Ostali prihodi	378,93 €	2.394,00 €	631,78
Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	- €	- €	
UKUPNO	628.947,82 €	669.056,62 €	

Usporedba prihoda s prethodnom godinom



Struktura prihoda



Prihodi od donacija

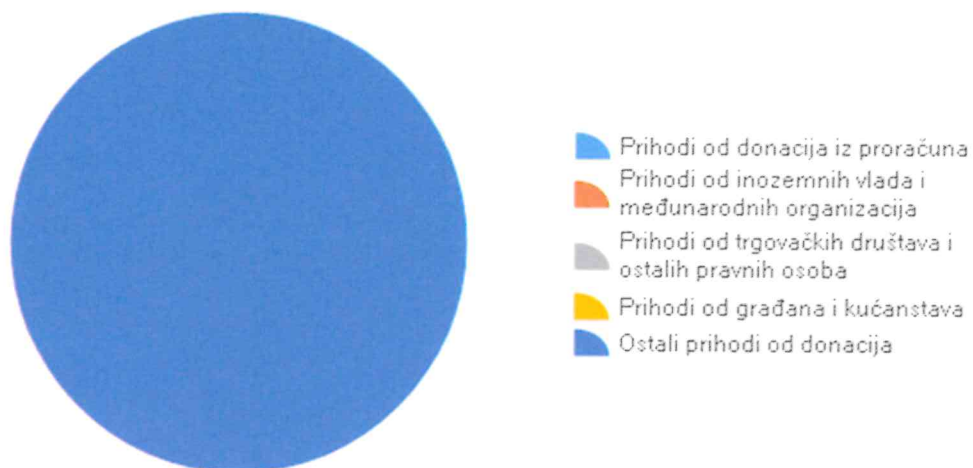
(PR-RAS-NPF AOP 024)

Prihode od donacija sačinjavaju prihodi od donacija iz proračuna, prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija, prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba, prihodi od građana i kućanstava i ostali prihodi od donacija.

Ukupni prihodi od donacija su u izvještajnom razdoblju iznosili 4.247,67 EUR.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks
Prihodi od donacija iz proračuna	- €	- €	
Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	- €	- €	
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	- €	- €	
Prihodi od građana i kućanstava	- €	- €	
Ostali prihodi od donacija	- €	4.247,67 €	
UKUPNO	- €	4.247,67 €	

Struktura prihoda od donacija



RASHODI

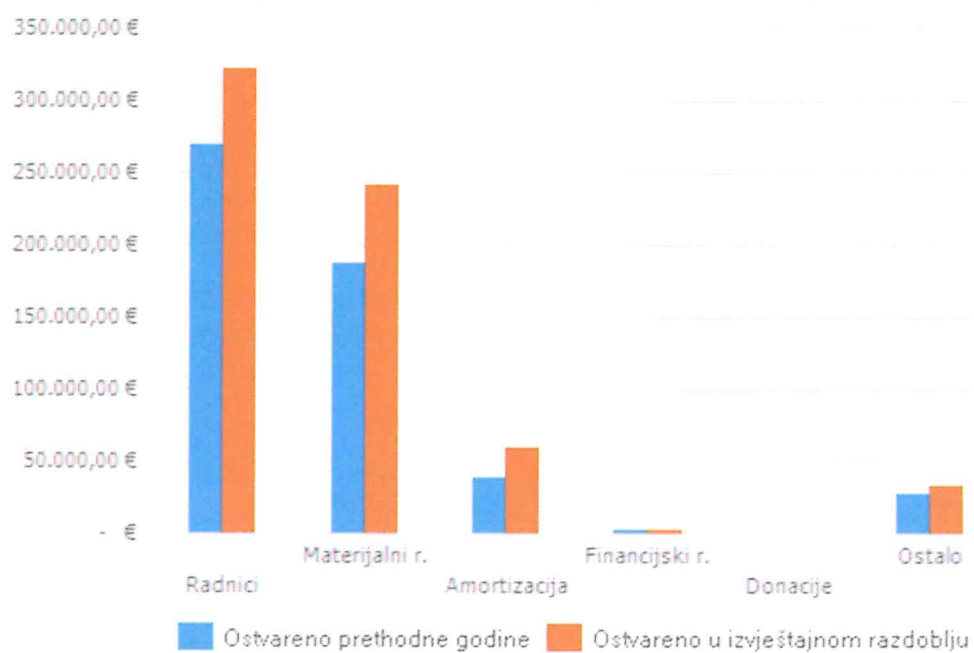
(PR-RAS-NPF AOP 054)

Rashode Nefitne organizacije sačinjavaju rashodi za radnike, materijalni rashodi, rashodi amortizacije, finansijski rashodi, donacije, ostali rashodi i rashodi vezani uz financiranje povezanih nefitnih organizacija.

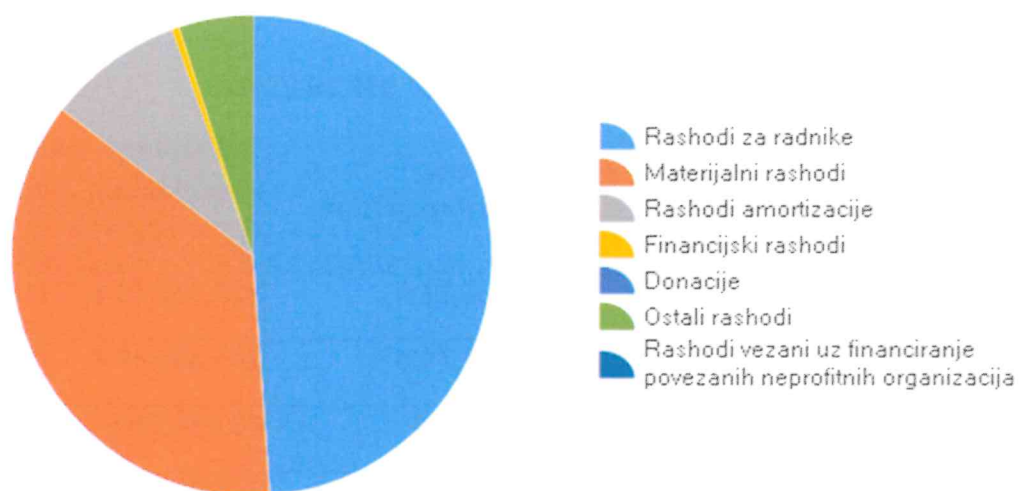
Ukupni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 661.599,39 EUR.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno izvještajnom razdoblju	Indeks
Rashodi za radnike	269.985,34 €	322.798,84 €	119,56
Materijalni rashodi	187.317,71 €	241.595,88 €	128,98
Rashodi amortizacije	38.887,24 €	60.270,08 €	154,99
Financijski rashodi	3.233,49 €	3.208,66 €	99,23
Donacije	- €	- €	
Ostali rashodi	28.698,61 €	33.725,93 €	117,52
Rashodi vezani uz financiranje povezanih nefitnih organizacija	- €	- €	
UKUPNO	528.122,39 €	661.599,39 €	

Usporedba rashoda s prethodnom godinom



Struktura rashoda



Materijalni rashodi

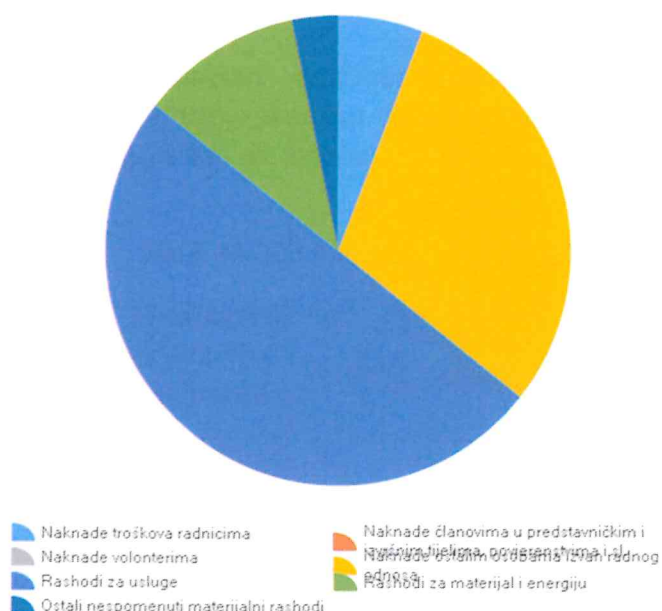
(PR-RAS-NPF AOP 067)

Materijalne rashode sačinjavaju naknade troškova radnicima, naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično, naknade volonterima, naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa, rashodi za usluge, rashodi za materijal i energiju te ostali nespomenuti materijalni rashodi.

Ukupni materijalni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 241.595,88 EUR.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks
Naknade troškova radnicima	7.474,53 €	14.055,34 €	188,04
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i sl.	1.191,80 €	157,38 €	13,21
Naknade volonterima	- €	- €	
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	42.943,17 €	71.937,78 €	167,52
Rashodi za usluge	106.286,60 €	120.569,21 €	113,44
Rashodi za materijal i energiju	21.539,82 €	27.012,97 €	125,41
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	7.881,79 €	7.863,20 €	99,76
UKUPNO	187.317,71 €	241.595,88 €	

Struktura materijalnih rashoda



V. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

IMOVINA

NEFINANCIJSKA IMOVINA

(BIL-NPF AOP 002)

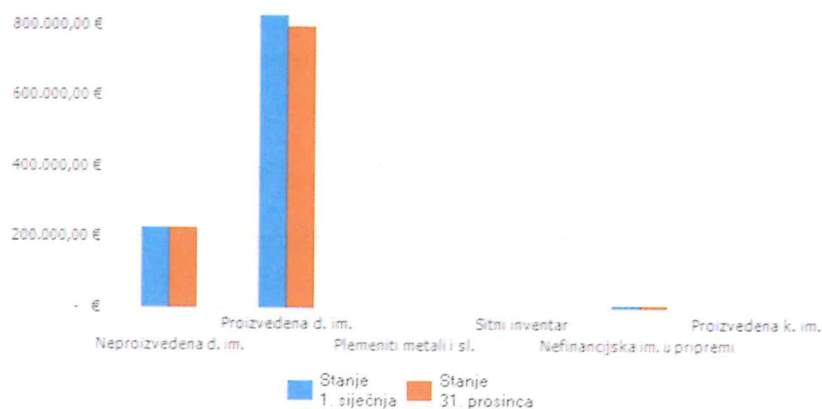
Nefinancijsku imovinu sačinjavaju neproizvedena dugotrajna imovina, proizvedena dugotrajna imovina, plemeniti metali i ostale nepohranjene vrijednosti, sitni inventar, nefinancijska imovina u pripremi i proizvedena kratkotrajna imovina.

Ukupno stanje nefinancijske imovine na dan 31.12.2024. iznosilo je 1.039.098,52 EUR.

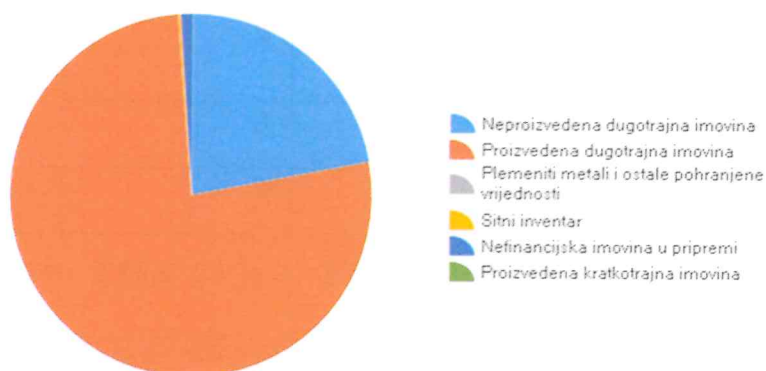
Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Neproizvedena dugotrajna imovina	228.082,03 €	228.082,04 €	100,00
Proizvedena dugotrajna imovina	797.340,39 €	797.340,39 €	100,00
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	- €	- €	
Sitni inventar	1.795,87 €	1.795,87 €	100,00
Nefinancijska imovina u pripremi	11.416,47 €	11.416,47 €	100,00
Proizvedena kratkotrajna imovina	463,73 €	463,75 €	100,00

UKUPNO	1.070.971,05 €	1.039.098,52 €	
--------	----------------	----------------	--

Usporedba stanja na početku i na kraju godine



Struktura na kraju godine



Neproizvedena dugotrajna imovina

(BIL-NPF AOP 003)

Neproizvedena dugotrajna imovina sastoji se materijalne imovine (prirodna bogatstva), nematerijalne i ispravke vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine.

Ukupno stanje neproizvedene dugotrajne imovina 31.12.2024. iznosilo je 228.082,04 EUR.

Proizvedena dugotrajna imovina

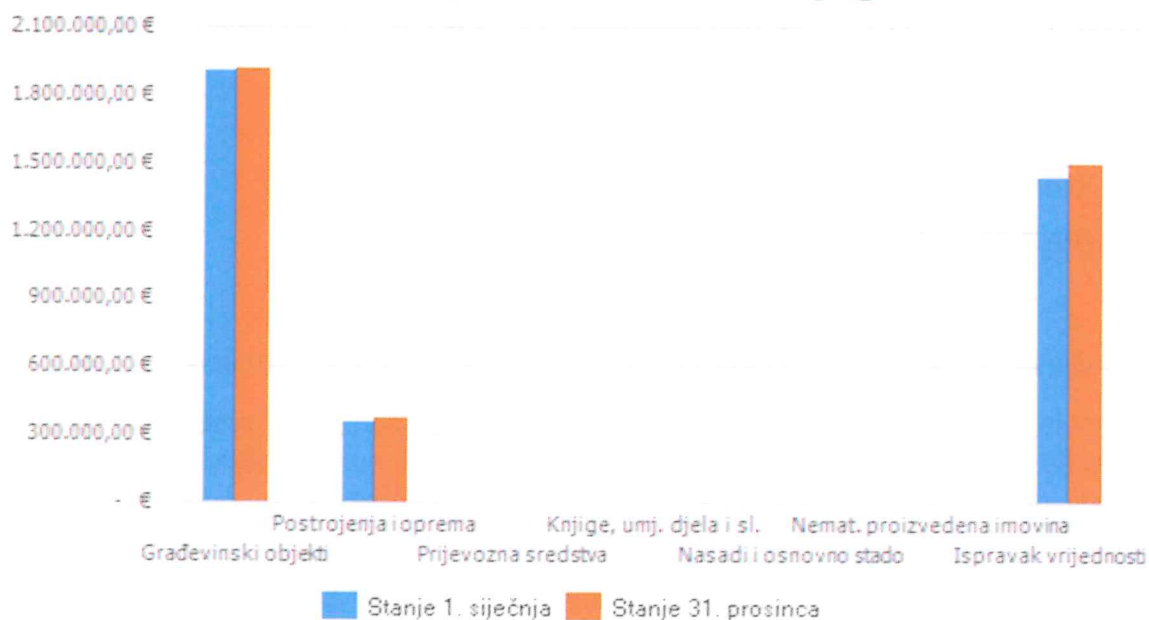
(BIL-NPF AOP 018)

Proizvedena dugotrajna imovina promatra se po nabavnoj vrijednosti i sastoji se od građevinskih objekata, postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti, višegodišnjih nasada i osnovnog stada, nematerijalne proizvedene imovine i ispravke vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine.

Ukupno stanje proizvedene dugotrajne imovine 31.12.2024. iznosilo je 797.340,39 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Građevinski objekti	1.907.992,34 €	1.917.812,52 €	100,51
Postrojenja i oprema	358.564,46 €	377.307,77 €	105,23
Prijevozna sredstva	- €	- €	
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	- €	- €	
Višegodišnji nasadi i osnovno stado	- €	- €	
Nematerijalna proizvedena imovina	- €	- €	
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	1.437.343,85 €	1.497.613,96 €	104,19
UKUPNO	829.212,95 €	797.340,39 €	

Usporedba stanja na početku i na kraju godine



Struktura na kraju godine



Plemeniti metali i ostale nepohranjene vrijednosti

(BIL-NPF AOP 047)

Plemeniti metali i ostale nepohranjene vrijednosti sačinjavaju plemeniti metali i drago kamenje te pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti.

Neprofitna organizacija na dan izvještavanja nije posjedovala plemenite metale i ostale nepohranjene vrijednosti.

Sitan inventar

(BIL-NPF AOP 051)

Sitni inventar se sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. Sitni inventar je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 665,00 EUR prati izdvojeno od dugotrajne imovine. Sitni inventar otpisuje se jednokratno stavljanjem u uporabu. Sitni inventar u upotrebi popisan je u zasebnoj evidenciji.

Stanje sitnog inventara na dan izvještavanja iznosilo je 1.795,87 EUR.

Nefinancijska imovina u pripremi

(BIL-NPF AOP 055)

Stanje nefinancijske imovine u pripremi na dan izvještavanja iznosilo je 11.416,47 EUR.

Proizvedena kratkotrajna imovina

(BIL-NPF AOP 064)

Proizvedena kratkotrajna imovina sastoji se od zaliha za obavljanje djelatnosti i proizvodnje i proizvoda te robe za daljnju prodaju.

Stanje proizvedene kratkotrajne imovine na dan izvještavanja iznosilo je 463,75 EUR.

FINANCIJSKA IMOVINA

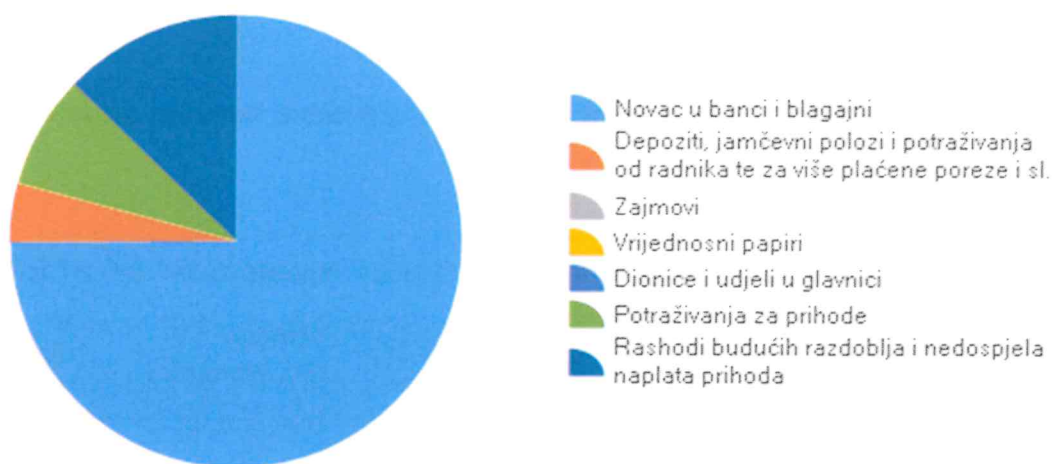
(BIL-NPF AOP 074)

Financijsku imovinu sačinjavaju novac u banci i blagajni, depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika ili više plaćenih poreza i sličnog, zajmovi, vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici, potraživanja za prihode te rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda.

Ukupno stanje financijske imovine na dan 31.12.2024. iznosilo je 493.122,63 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Novac u banci i blagajni	351.727,93 €	368.947,87 €	104,90
Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i sl.	19.149,86 €	20.882,25 €	109,05
Zajmovi	- €	- €	
Vrijednosni papiri	- €	- €	
Dionice i udjeli u glavnici	- €	- €	
Potraživanja za prihode	33.875,61 €	39.904,98 €	117,80
Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda	29.999,53 €	63.387,53 €	211,30
UKUPNO	434.752,93 €	493.122,63 €	

Struktura na kraju godine



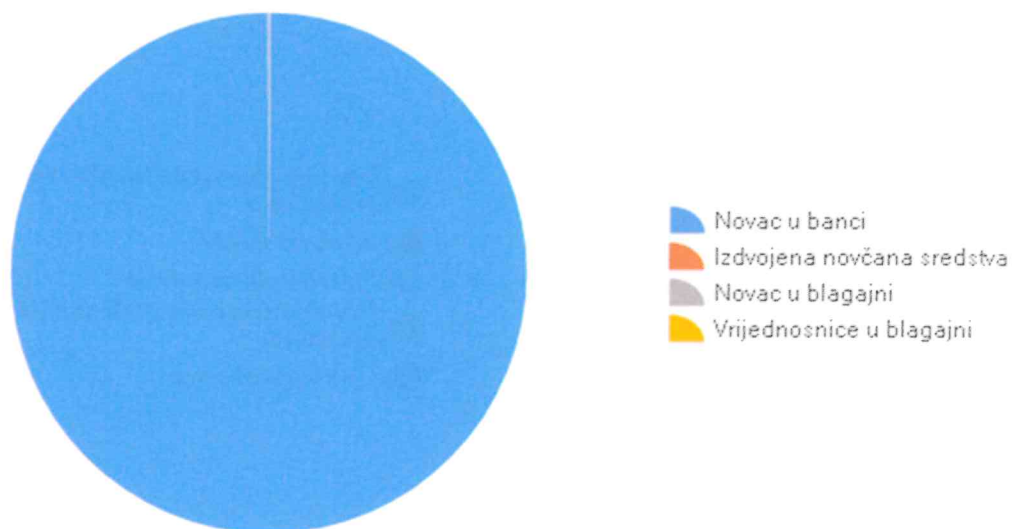
Postojanje	Stanje 1. siječnja (€)	Stanje 31. prosinca (€)
Novac u banci i blagajni	350.000,00	365.000,00
Depoziti, polozi i blagajni	20.000,00	20.000,00
Zajmovi	0,00	0,00
Vrijednosni papiri	0,00	0,00
Dionice i udjeli u glavnici	30.000,00	35.000,00
Potraživanja za prihode	25.000,00	25.000,00
Budući rashodi/nedospjeli prihodi	25.000,00	60.000,00

(BIL-NPF AOP 075)

Ukupno stanje novca u banci i blagajni na dan 31.12.2024. iznosilo je 368.947,87 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Novac u banci	351.432,50 €	333.500.000 €	101,00
Izdvojena novčana sredstva	- €	- €	
Novac u blagajni	295,43 €	423.04 €	143,49
Vrijednosnice u blagajni	- €	- €	
UKUPNO	351.727,93 €	368.047.87 €	

Struktura na kraju godine



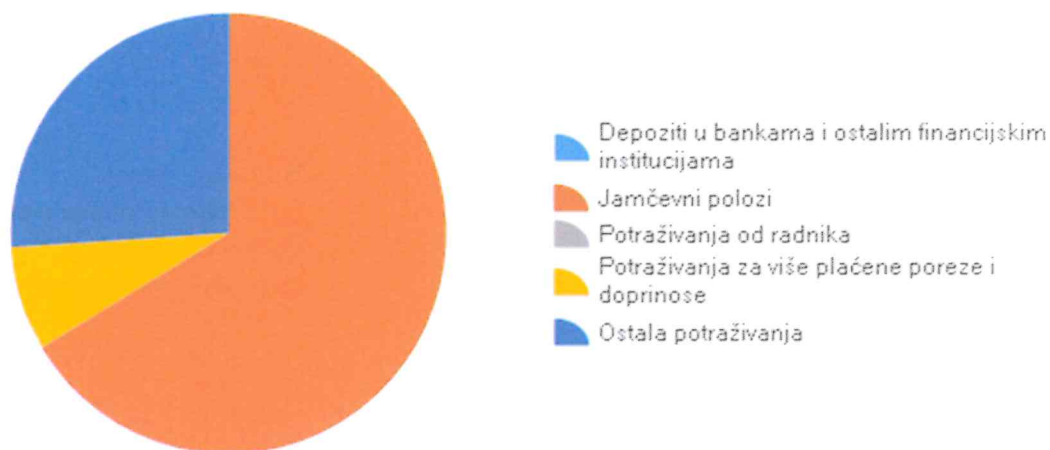
Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze

(BIL-NPF AOP 083)

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika ili za više uplaćene poreze te ostala potraživanja 31.12.2024. iznosila su 20.882,25 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama	- €	- €	
Jamčevni polozi	13.836,35 €	13.836,35 €	100,00
Potraživanja od radnika	- €	- €	
Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	- €	1.597,86 €	
Ostala potraživanja	5.313,51 €	5.448,04 €	102,53
UKUPNO	19.149,86 €	20.882,25 €	

Struktura na kraju godine



Zajmovi

(BIL-NPF AOP 100)

Zajmovi se odnose na zajmove građanima i kućanstvima, zajmove pravnim osobama koje obavljaju poduzetničku djelatnost, zajmove ostalim subjektima i ispravku vrijednosti danih zajmova.

Neprofitna organizacija na kraju izvještajnog razdoblja nije imala potraživanja po osnovi zajmova.

Vrijednosni papiri

(BIL-NPF AOP 105)

Vrijednosne papire sačinjavaju čekovi, komercijalni i blagajnički zapisi, mjenice, obveznice, opcije i drugi financijski derivati, ostali vrijednosni papiri i ispravak vrijednosti vrijednosnih papira.

Neprofitna organizacija na kraju izvještajnog razdoblja nije imala vlasništva na vrijednosnim papirima.

Dionice i udjeli u glavnici

(BIL-NPF AOP 125)

Dionice i udjeli u glavnici odnose se na dionice i udjele u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija, dionice i udjele u glavnici trgovačkih društava te na ispravke vrijednosti dionica i udjela u glavnici.

Neprofitna organizacija na kraju izvještajnog razdoblja nije imala vlasništva na dionicama i udjelima u glavnici.

Potraživanja za prihode

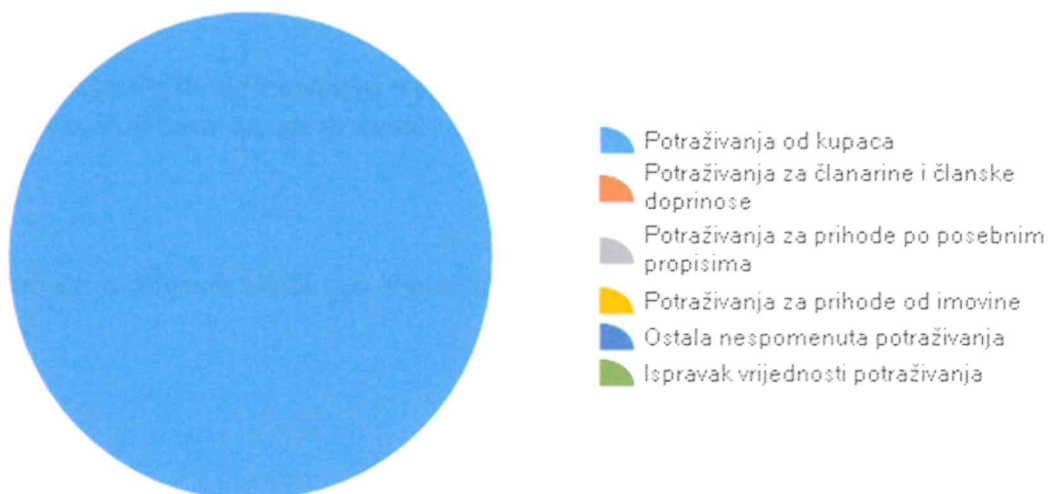
(BIL-NPF AOP 133)

Potraživanja za prihode odnose se na potraživanja od kupaca, potraživanja za članarine i članske doprinose, potraživanja za prihode po posebnim propisima, potraživanja za prihode od imovine, ostala nespomenuta potraživanja i ispravak vrijednosti potraživanja.

Potraživanja za prihode na dan 31.12.2024. iznosila su 39.904,98 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Potraživanja od kupaca	33.875,61 €		
Potraživanja za članarine i članske doprinose	- €	- €	
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	- €	- €	
Potraživanja za prihode od imovine	- €	- €	
Ostala nespomenuta potraživanja	- €	- €	
Ispravak vrijednosti potraživanja	- €	- €	
UKUPNO	33.875,61 €	39.904,98 €	

Struktura na kraju godine



Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda

(BIL-NPF AOP 142)

Rashode budućih razdoblja predstavljaju nastali troškovi obračunati i plaćeni u tekućoj godini za koje se očekuju prihodi u sljedećoj izvještajnoj godini.

Na dan izvještavanja stanje rashoda budućih razdoblja i nedospjele naplate prihoda iznosilo je 63.387,53 EUR.

OBVEZE I VLASTITI IZVORI

OBVEZE

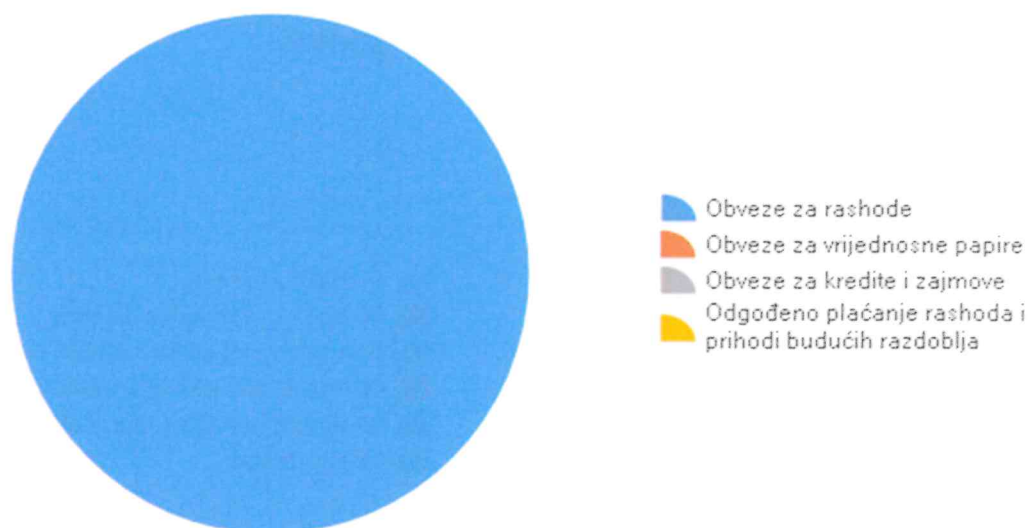
(BIL-NPF AOP 146)

Stanje obveza su obveze nastale tijekom izvještajne godine s rokom dospeljeća narednoj izvještajnoj godini i stanje ostalih nepodmirenih obaveza. Obveze se odnose na obveze za rashode, obveze za vrijednosne papire, obveze za kredite i zajmove te na odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja.

Neprofitna organizacija je na dan izvještavanja imala 441.917,78 EUR ukupnih obveza.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Obveze za rashode	420.824,50 €	441.917,78 €	105,24
Obveze za vrijednosne papire	- €	- €	
Obveze za kredite i zajmove	- €	- €	
Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja	- €	- €	
UKUPNO	420.824,50 €	441.917,78 €	

Struktura na kraju godine



Obveze se knjiže prema načelu vremena nastanka obveze.

Obveze za rashode

(BIL-NPF AOP 147)

Obveze za rashode se sastoje od obveza za radnike, obveza za materijalne rashode, obveza za financijske rashode, obveza za prikupljena sredstva pomoći, obveza za kazne, penale i naknade šteta i ostalih obveza.

Ukupno stanje obveza za rashode na dan 31.12.2024. iznosilo je 441.917,78 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Obveze za radnike	20.105,67 €	20.225,44 €	100,62
Obveze za materijalne rashode	5.804,56 €	14.442,06 €	248,81
Obveze za financijske rashode	- €	- €	
Obveze za prikupljena sredstva pomoći	- €	- €	
Obveze za kazne, penale i naknade šteta	- €	- €	
Ostale obveze	394.914,27 €	395.170,31 €	100,06
UKUPNO	420.824,50 €	441.917,78 €	

Struktura na kraju godine



Obveze za vrijednosne papire

(BIL-NPF AOP 174)

Obveze za vrijednosne papire sastoje se od obveza za čekove, obveza za mjenice i ispravke vrijednosti obveza za vrijednosne papire.

Neprofitna organizacija na dan izvještavanja nije imala obveza za vrijednosne papire.

Obveze za kredite i zajmove

(BIL-NPF AOP 182)

Obveze za kredite i zajmove sačinjavaju obveze za kredite banaka i ostalih kreditora, obveze za robne i ostale zajmove te ispravke vrijednosti obveza za kredite i zajmove.

Neprofitna organizacija na dan izvještavanja nije imala obveza za kredite i zajmove.

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja

(BIL-NPF AOP 190)

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja sadrže rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje te prihode koji su naplaćeni ili obračunani u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje.

Neprofitna organizacija na dan izvještavanja nije imala odgođenih plaćanja rashoda i prihoda budućeg razdoblja.

VLASTITI IZVORI

(BIL-NPF AOP 195)

Vlastiti izvori podrazumijevaju i revalorizacijske rezerve.

Vlastiti izvori ukupno su na dan 31.12.2024. iznosili 1.090.303,37 EUR.

Neprofitna organizacija je do dana izvještavanja ostvarila višak prihoda u iznosu od 251.853,03 EUR koji se prenosi u naredno razdoblje.

Ugovorne obveze

Na dan 31.12.2024. nije bilo ugovornih odnosa koji bi rezultirali imovinom ili obvezama u narednom razdoblju (hipoteke, vrijednosni papiri sporovi i sl.).

VI. DODATNI PODACI

Radnici i volonteri

(PR-RAS-NPF AOP 160 i AOP 162)

Na kraju izvještajnog razdoblja, Neprofitna organizacija je imala prosječno 12,00 radnika i 0,00 volontera.

Događaji nakon bilance

Nakon datuma bilance nije bilo značajnijih poslovnih događaja.

VII. PRIHVAĆANJE I OBJAVA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Objava financijskih izvještaja

Zakonski zastupnik je svojom odlukom i ovjerom odobrio objavu financijskih izvještaja.

Računovodstveni izvještaj izradila:

Marija Goreta Kovačev

Dobit d.o.o.

Zakonski zastupnik:

Danijela Ćukušić, ravnateljica

